



Préfecture de la Loire-Atlantique

## **RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS**

spécial n° 132 du 1er décembre 2017

# SOMMAIRE

## **ANAH – Agence Nationale de l’Habitat**

Décision du 1er décembre 2017 nommant Monsieur Thierry LATAPIE-BAYROO délégué adjoint de l'ANAH dans le département de la Loire-Atlantique et portant délégation de signature de madame Nicole KLEIN, préfète de la région Pays de la Loire, préfète de la Loire-Atlantique, déléguée de l'Agence nationale de l'habitat dans le département de la Loire-Atlantique à Monsieur Thierry LATAPIE-BAYROO, délégué adjoint de l'ANAH

## **PREFECTURE 44**

### **DCPPAT - Direction de la coordination des politiques publiques et de l’appui territorial**

Arrêté préfectoral du 1er décembre 2017 portant délégation de signature à M.Thierry LATAPIE-BAYROO, directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique

Arrêté préfectoral du 1er décembre 2017 portant délégation de signature à M.Thierry LATAPIE-BAYROO, directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique en qualité de responsable d'unité opérationnelle (RUO)

**Décision de nomination du délégué adjoint et de délégation de signature  
de la déléguée de l'Agence au directeur départemental des territoires et  
de la mer de la Loire-Atlantique, délégué adjoint**

**DECISION n°44-03-2017**

Madame Nicole KLEIN, préfète de la région Pays de la Loire, préfète de la Loire-Atlantique, déléguée de l'Anah dans le département de la Loire-Atlantique, en vertu des dispositions de l'article L. 321-1 du code de la construction et de l'habitation.

DECIDE :

**Article 1<sup>er</sup>** :

M. Thierry LATAPIE-BAYROO, titulaire du grade d'ingénieur général des ponts, des eaux et des forêts et occupant la fonction de directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique est nommé délégué adjoint.

**Article 2** :

Délégation permanente est donnée à M. Thierry LATAPIE-BAYROO, délégué adjoint, à effet de signer les actes et documents suivants :

**Pour l'ensemble du département** :

- Dans le cadre de l'humanisation des structures d'hébergement, tous actes et documents administratifs relatifs à l'instruction des demandes de subvention, à l'attribution des subventions ou au rejet des demandes, au retrait, à l'annulation et au reversement des subventions aux bénéficiaires mentionnés aux III de l'article R. 321-12 du code de la construction et de l'habitation dont la liquidation et l'ordonnancement des dépenses engagées et la liquidation des recettes constatées relatives à l'attribution de ces subventions ;
- tous actes relatifs à l'instruction des demandes de subvention des bénéficiaires mentionnés aux IV et V de l'article R. 321-12 du code de la construction et de l'habitation (RHI-THIRORI), à l'instruction des demandes d'acomptes et leur liquidation ainsi qu'à l'instruction des demandes de versement du solde de la subvention ;

- tous actes et documents administratifs relatifs aux missions confiées à l'Agence aux termes des conventions signées pour la gestion par l'Anah des aides propres des collectivités territoriales en application de l'article L. 312-2-1 du code de la construction et de l'habitation dont la liquidation et l'ordonnancement des dépenses engagées et la liquidation des recettes constatées relatives à l'attribution de ces subventions ;
- la désignation des agents chargés du contrôle mandatés pour effectuer des contrôles sur place ;
- tous actes et documents administratifs, notamment décision d'agrément ou de rejet, relatifs à l'instruction des demandes d'habilitation d'opérateurs d'AMO ;
- toute convention relative au programme habiter mieux ;
- le rapport annuel d'activité ;
- après avis du délégué de l'Agence dans la région, les conventions pour la gestion des aides à l'habitat privé prévues à l'article L. 321-1-1 du code de la construction et de l'habitation ainsi que les avenants aux conventions en cours.

Pour les territoires non couverts par une convention signée en application de l'article L. 321-1-1 du code de la construction et de l'habitation (hors délégation de compétence pour l'attribution des aides à la pierre) :

- tous actes, dont les actes notariés d'affectation hypothécaire relatifs aux OIR<sup>1</sup>, et documents administratifs relatifs à l'instruction des demandes de subvention, à l'attribution des subventions ou au rejet des demandes, au retrait, à l'annulation et le cas échéant au reversement des subventions aux bénéficiaires mentionnés aux I et II de l'article R. 321-12 du code de la construction et de l'habitation, dans la limite des compétences du délégué telles que définies par les règles en vigueur ;
- la notification des décisions ;
- la liquidation et l'ordonnancement des dépenses engagées et la liquidation des recettes constatées relatives à l'attribution des subventions ;

Ces délégations s'appliquent également aux subventions accordées dans le cadre du Fonds d'aide à la rénovation thermique des logements privés - FART- (programme « Habiter mieux »).

- le programme d'actions ;
- après avis du délégué de l'Agence dans la région, les conventions pluriannuelles d'opérations programmées [Cette délégation ne s'applique pas aux conventions dites de « portage » visées à l'article R. 321-12 du code de la construction et de l'habitation.] ;
- les conventions d'OIR.

Pour les territoires couverts par une convention signée en application de l'article L. 321-1-1 du code de la construction et de l'habitation (en délégation de compétence pour l'attribution des aides à la pierre) :

- tous actes et documents administratifs relatifs aux missions confiées à l'Agence aux termes des conventions signées en application des articles L. 301-5-1, L. 301-5-2 et L. 321-1-1 du code de la construction et de l'habitation ;

---

<sup>1</sup> Opération importante de réhabilitation au sens de l'article 7 du règlement général de l'agence

- tous actes et documents administratifs relatifs au retrait, à l'annulation et le cas échéant au reversement des subventions aux bénéficiaires mentionnés aux I et II de l'article R. 321-12 du code de la construction et de l'habitation, dans la limite des compétences du délégué telles que définies par les règles en vigueur, pour les dossiers ayant fait l'objet d'une attribution de subvention antérieurement à l'entrée en vigueur de la convention signée en application de l'article L. 321-1-1.

### **Article 3 :**

Concernant le conventionnement des logements au titre des articles L. 321-4 et L. 321-8 du code de la construction et de l'habitation, délégation permanente est donnée à M. Thierry LATAPIE-BAYROO, délégué adjoint, à effet de signer les actes et documents suivants :

Pour les territoires non couverts par une convention signée en application de l'article L. 321-1-1 du code de la construction et de l'habitation (hors délégation de compétence pour l'attribution des aides à la pierre) :

- 1) toutes les conventions concernant des logements situés dans les territoires concernés, que ces conventions portent ou non sur des logements faisant également l'objet d'une subvention de l'Anah (conventionnement avec et sans travaux) ainsi que leur prorogation. Le document récapitulatif des engagements du bailleur est signé dans les mêmes conditions que celles relatives à la convention s'y rapportant. La résiliation des conventions qui concernent des logements ne faisant pas l'objet d'une subvention de l'Anah.
- 2) tous documents afférant aux conventions, dans le cadre de l'instruction préalable à leur conclusion ou leur prorogation ainsi que toutes demandes de renseignements auprès des bailleurs ayant conclu une convention au titre de l'article L. 321-4 ou L. 321-8 du code de la construction et de l'habitation.  
Tous documents afférant aux conventions qui concernent des logements ne faisant pas l'objet d'une subvention dans le cadre de l'instruction préalable à leur résiliation.
- 3) de façon générale, pour les besoins du contrôle et dans les conditions prévues à l'article R. 321-29, tous les documents relevant de missions de vérification, de contrôle et d'information liées au respect des engagements contractuels et au plein exercice du contrôle de l'Agence.

Pour les territoires couverts par une convention signée en application de l'article L. 321-1-1 du code de la construction et de l'habitation, sous réserve des compétences relatives au conventionnement sans travaux dévolues au délégataire de compétence dans les conditions prévues dans la convention de gestion :

- 1) les conventions qui concernent des logements ne faisant pas l'objet d'une subvention de l'Anah ainsi que leur prorogation ou résiliation. Le document récapitulatif des engagements du bailleur est signé dans les mêmes conditions que celles relatives à la convention s'y rapportant.
- 2) tous documents afférant à ces conventions, dans le cadre de l'instruction préalable à leur conclusion, leur prorogation ou leur résiliation ainsi que toutes demandes de renseignements auprès des bailleurs ayant conclu une convention au titre de l'article L. 321-4 ou L. 321-8 du code de la construction et de l'habitation.

- 3) de façon générale, pour les besoins du contrôle et dans les conditions prévues à l'article R. 321-29, tous les documents relevant de missions de vérification, de contrôle et d'information liées au respect des engagements contractuels et au plein exercice du contrôle de l'Agence.

**Article 4 :**

Copie de la présente décision sera adressée :

- à M. le directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique ;
- à Mme la directrice générale de l'Anah, à l'attention de M. le directeur général adjoint en charge des fonctions support ;
- à M. l'agent comptable de l'Anah ;
- aux intéressé(e)s.

**Article 5 :**

La présente décision fait l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Loire-Atlantique.

Fait à Nantes, le **01 DEC. 2017**

La déléguée de l'Agence,



Nicole KLEIN



## PRÉFÈTE DE LA LOIRE-ATLANTIQUE

Préfecture de la Loire-Atlantique  
Direction de la coordination des politiques publiques  
et de l'appui territorial  
Bureau de la coordination  
et de la modernisation interministérielle

*Arrêté portant délégation de signature  
à M. Thierry LATAPIE-BAYROO  
directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire Atlantique*

### LA PRÉFÈTE DE LA RÉGION PAYS DE LA LOIRE PRÉFÈTE DE LA LOIRE-ATLANTIQUE

Officier de la Légion d'honneur  
Commandeur de l'ordre national du Mérite

- VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, notamment son article 34 ;
- VU la loi n° 83-8 modifiée du 7 janvier 1983 relative à la répartition des compétences entre les communes, les départements, les régions et l'Etat ;
- VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;
- VU la loi n° 2003-710 du 1<sup>er</sup> août 2003 modifiée d'orientation et de programmation pour la ville et la rénovation urbaine ;
- VU la loi n° 2006-10 du 5 janvier 2006 modifiée relative à la sécurité et au développement des transports, notamment son article 17 ;
- VU le décret n° 2000-257 du 15 mars 2000 modifié relatif à la rémunération des prestations d'ingénierie réalisées au profit de tiers par certains services des ministères de l'équipement et de l'agriculture ;
- VU le décret n° 2001-1161 du 7 décembre 2001 modifié portant déconcentration de décisions relatives à l'attribution de la nouvelle bonification indiciaire dans les services du ministère de l'équipement, des transports et du logement ;
- VU le décret n° 2002-1209 du 27 septembre 2002 relatif à l'assistance technique fournie par les services de l'Etat au bénéfice des communes et de leurs groupements et pris pour l'application du III de l'article 1<sup>er</sup> de la loi du 11 décembre 2001 portant mesures urgentes de réformes à caractère économique et financier ;
- VU le décret n° 2004-123 du 9 février 2004 modifié relatif à l'agence nationale pour la rénovation urbaine ;

- VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et départements ;
- VU le décret n° 2005-1225 du 29 septembre 2005 modifié instituant une aide au financement de la formation à la conduite et à la sécurité routière ;
- VU le décret n° 2006-975 du 1<sup>er</sup> août 2006 portant code des marchés publics (attributions pouvoir adjudicateur) ;
- VU le décret n° 2007-1167 du 2 août 2007 modifié relatif au permis de conduire et à la formation à la conduite des bateaux de plaisance à moteur ;
- VU le décret n° 2009-360 du 31 mars 2009 modifié relatif aux emplois de direction de l'administration territoriale de l'Etat ;
- VU le décret n° 2009-1484 du 3 décembre 2009 modifié relatif aux directions départementales interministérielles ;
- VU le décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration ;
- VU le décret du 19 mars 2016 nommant Mme Marie-Hélène VALENTE, administratrice civile hors classe détachée en qualité de sous-préfète hors classe, sous-préfète de l'arrondissement de Saint-Nazaire ;
- VU le décret du 16 février 2017 portant nomination de Mme Nicole KLEIN, préfète de la région Pays de la Loire, préfète de la Loire-Atlantique (hors classe) à compter du 6 mars 2017 ;
- VU l'arrêté ministériel du 14 décembre 2005 attribuant des compétences dans les domaines maritimes et de navigation à la direction départementale de l'équipement de la Loire-Atlantique ;
- VU l'arrêté ministériel du 26 octobre 2006 portant déconcentration en matière de gestion des personnels relevant du ministre des transports, de l'équipement, du tourisme et de la mer ;
- VU l'arrêté ministériel du 28 août 2007 relatif à la compétence territoriale des services instructeurs en application des articles 4, 22 et 33 du décret n° 2007-1167 du 2 août 2007 relatif au permis de conduire et à la formation à la conduite des bateaux de plaisance à moteur ;
- VU l'arrêté du Premier Ministre du 29 décembre 2009 fixant la liste et le classement par groupes des emplois de direction des directions départementales interministérielles ;
- VU l'arrêté du Premier Ministre du 20 novembre 2017, nommant M. Thierry LATAPIE-BAYROO, ingénieur général des ponts, des eaux et des forêts, directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique ;
- VU l'arrêté préfectoral du 28 décembre 2015 portant organisation de la direction départementale des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique ;
- VU l'arrêté préfectoral du 20 octobre 2017 portant désignation de Mme Marie-Hélène VALENTE en tant que secrétaire générale de la préfecture de la Loire-Atlantique par intérim à compter du 23 octobre 2017;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture de la Loire-Atlantique par intérim ;

## ARRETE

**Article 1 :** Délégation de signature est donnée à M. Thierry LATAPIE-BAYROO, ingénieur général des ponts, des eaux et des forêts, directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique, à l'effet de signer dans le cadre des attributions dévolues à la direction départementale des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique :

A – Toutes correspondances administratives courantes, à l'exception :

➤ de celles destinées :

- ✉ aux parlementaires,
- ✉ au président du conseil régional et aux conseillers régionaux,
- ✉ au président du conseil départemental et aux conseillers départementaux,
- ✉ aux maires, si l'objet des lettres revêt un caractère important, notamment celles qui impliquent une participation financière de l'Etat.

➤ des circulaires aux maires.

B – Tous documents administratifs et décisions portant sur l'organisation et le fonctionnement interne des services de la DDTM de la Loire-Atlantique, ainsi que sur la gestion des personnels placés sous son autorité directe, y compris les sanctions disciplinaires de groupe 1.

C – Tous arrêtés et décisions dans les matières suivantes et en fonction des textes en vigueur :

### **CHAPITRE I – ECONOMIE AGRICOLE – AFR – AFAFAF**

#### **I.a. Economie agricole**

**I a 1**      *Décisions relatives aux aides à l'installation*

- *Agrément et validation des plans de professionnalisation personnalité (PPP) des candidats à l'installation,*
- *Agrément maître-exploitant,*
- *Dotation d'installation des jeunes agriculteurs,*
- *Prêts bonifiés à l'installation et déclassement des prêts,*
- *Programme d'accompagnement à l'installation transmission en agriculture (AITA).*

**I a 2**      *Décisions relatives aux aides à la modernisation y compris décisions suites aux contrôles administratifs et sur place :*

- *Prêts bonifiés agricoles et déclassement des prêts bonifiés agricoles,*
- *Investissements dans les bâtiments d'élevage (type d'opération 4.1.1 du programme de développement rural régional des Pays de la Loire),*
- *Investissement pour les grandes cultures, les prairies et le végétal spécialisé (type d'opération 4.1.2 du programme de développement rural régional des Pays de la Loire),*
- *Plan de modernisation des bâtiments d'élevage (PMBE),*
- *Plan végétal environnement (PVE),*
- *Plan de performance énergétique (PPE),*
- *Investissements dans les bâtiments d'élevage prévus dans le cadre du contrat<sub>3</sub> de projets Etat-Région,*

- Aide aux investissements dans la filière porcine,
  - Aide à la mise aux normes des filières.
- I a 3** *Programme national de maîtrise des pollutions d'origine agricole (PMPOA) : arrêtés de subvention et décisions relatives aux conséquences données aux contrôles administratifs et de terrain.*
- I a 4** *Contrôle des structures :*
- Autorisations et refus d'exploiter des fonds agricoles,
  - Mises en demeure,
  - Sanction pécuniaire / fixation du montant de celle-ci et notification.
- I a 5** *GAEC :*
- Agréments,
  - Retraits d'agréments,
  - Modifications statutaires,
  - Réalisation d'une activité à l'extérieur du GAEC total par un ou plusieurs associés,
  - Dispenses de travail,
  - Modalités d'accès des membres du groupement aux aides de la PAC.
- I a 6** *Droits à produire dans le domaine laitier :*
- Cessation d'activité laitière,
  - Transferts de quantités de références laitières,
  - Attributions supplémentaires de droits à produire,
  - Regroupement d'ateliers laitiers et sociétés civiles laitières.
- I a 7** *Décisions relatives aux aides et droits dans le cadre de la politique agricole commune (PAC) y compris décisions suite aux contrôles administratifs et sur place et à la conditionnalité des aides :*
- 1- Droits à paiement unique (DPU) et droits à paiement de base (DPB),
  - 2- Aide ovine et caprine,
  - 3- Prime au maintien du troupeau de vaches allaitantes (PMTVA), prime nationale supplémentaire vaches allaitantes (PNSVA), aide à la vache allaitante (AVA), aide complémentaire à la vache allaitante (ACVA) et aux droits à primes vaches allaitantes,
  - 4- Aide à l'engraissement des jeunes bovins,
  - 5- Aide aux bovins allaitants (ABA), aide aux bovins laitiers (ABL) et aux veaux sous la mère (VMS) et aux veaux bio,
  - 6- Aide au secteur de la volaille,
  - 7- Soutien à l'agriculture biologique – volet maintien et/ou volet conversion (hors contrat MAE de cinq ans du RDR),
  - 8- Aide à l'assurance récolte,
  - 9- Aide supplémentaire aux protéagineux,
  - 10- Aide à la production de protéagineux,
  - 11- Aide aux légumineuses fourragères destinées à la déshydratation,
  - 12- Aide à la production de légumineuses fourragères,
  - 13- Aide à la production de semences de légumineuses fourragères,
  - 14- Aide à la qualité du tabac,
  - 15- Aide à la production de soja,
  - 16- Aide à la qualité pour la production de pommes de terre féculières,
  - 17- Aide à la production de chanvre textile,
  - 18- Prime herbagère agro-environnementale (PHAE),
  - 19- Mesure agro-environnementale (MAE) rotationnelle,
  - 20- Mesures agri-environnementales (MAE) :
    - Contrats territoriaux d'exploitation (CTE),

- Engagements agri-environnementaux (EAE),
  - Contrats d'agriculture durable (CAD),
  - Mesures agri-environnementales 2007-2013 et 2014-2020,
  - Avenants aux contrats et engagements agri-environnementaux.
- 21- Aide à la conversion à l'agriculture biologique (CAB) et aide au maintien en agriculture biologique (MAB) du RDR 3 – Programmation 2014-2020.

- I a 8** *Décisions relatives à l'aide à l'identification électronique.*
- I a 9** *Décisions relatives aux aides conjoncturelles et aides soumises au règlement de minimis concernant les productions végétales et animales.*
- I a 10** *Mesures Natura 2000 :  
Aide pour la mise en œuvre des contrats NATURA 2000 non agricoles non forestiers, programme de développement rural hexagonal : PDRH de 2007 à 2013.*
- I a 11** *Calamités agricoles :*
- Consultations en vue de la constitution du comité départemental d'expertise,
  - Arrêté de constitution du comité départemental d'expertise,
  - Etablissement du barème annuel d'indemnisation et approbation,
  - Etat liquidatif et décisions relatives aux indemnisations au titre des calamités agricoles et aux conséquences données aux contrôles administratifs et de terrain.
- I a 12** *Aide à la réinsertion professionnelle (A.R.P.) et aide aux agriculteurs en difficulté (AED).*
- I a 13** *Cessation d'activité :*
- Poursuite temporaire d'activité agricole (ATPA).
- I a 14** *Mesures diverses en matière d'orientation des productions :*
- Arrêté de ban de vendanges,
  - Arrêtés de droits de plantations en matière viticole,
  - Agrément des établissements départementaux de l'élevage (EDE),
  - Agrément des directeurs d'EDE,
  - Agrément des programmes départementaux d'identification.
- I a 15** *Baux ruraux et statut de fermage :*
- Consultations en vue de la constitution de la commission consultative départementale des baux ruraux,
  - Arrêtés de constitution de la commission consultative départementale des baux ruraux,
  - Décisions relatives au changement de destination d'un fonds,
  - Arrêté relatif aux modalités de fixation du fermage et à l'indice annuel des fermages.

<p><b>I.b. Associations foncières de remembrement (AFR) et associations foncières d'aménagement foncier agricole et forestier (AFAFAF)</b></p>
--

- I b 1**
- Mise en demeure d'adoption des statuts d'une AFR ou d'une AFAFAF,
  - Arrêtés portant création d'une AFR ou d'une AFAFAF,
  - Arrêtés portant renouvellement du bureau d'une AFR ou d'une AFAFAF,
  - Arrêtés prononçant la dissolution d'une AFR ou d'une AFAFAF.

## CHAPITRE II – AMENAGEMENT FONCIER (REMEMBREMENT)

- II a** *Pour l'ensemble des procédures de la compétence de l'Etat par application de la loi n° 2005-157 du 23 février 2005 relative au développement des territoires ruraux :*
- *Arrêtés de constitution de la Commission Départementale d'Aménagement Foncier (CDAF),*
  - *Consultations en vue de modifications de la constitution de la commission départementale d'aménagement foncier.*

## CHAPITRE III– FORET, CHASSE, PECHE, POLICE ET CONSERVATION DES EAUX – NATURA 2000

### III.a. Forêt

- III a 1** *Défrichement de bois et forêts appartenant à des particuliers et à des collectivités ou personnes morales visées à l'article L.141 du code forestier.*
- III a 2** *Sanctions en cas de défrichement illicite – Décision ordonnant le rétablissement des lieux en nature de bois.*
- III a 3** *Arrêtés et conventions portant décision d'attribution d'une subvention (budget de l'Etat et de l'Union Européenne).*
- III a 4** *Prime annuelle au boisement.*

### III.b. Chasse et faune sauvage

- III b 1** *Arrêtés relatifs aux plans de chasse au grand et petit gibier : fixation des prélèvements, dérogation pour les comptages.*
- III b 2** *Dérogations pour la destruction, pour l'utilisation et pour la perturbation d'espèces protégées d'oiseaux piscivores (grands cormorans, goélands argentés).*
- III b 3** *Autorisations de destruction à tir des animaux classés nuisibles.*
- III b 4** *Autorisations de destruction à tir accordées aux agents assermentés.*
- III b 5** *Autorisations d'utilisation d'oiseaux de chasse au vol pour la destruction des animaux nuisibles.*
- III b 6** *Dérogation pour la détention, le transport et l'utilisation de rapaces pour la chasse au vol.*
- III b 7** *Arrêtés autorisant l'introduction dans le milieu naturel de grands gibiers ou de lapins.*
- III b 8** *Arrêtés autorisant le prélèvement dans le milieu naturel d'animaux vivants dont la chasse est autorisée.*

- III b 9** *Arrêtés autorisant les lâchers d'animaux classés nuisibles dans le département.*
- III b 10** *Délimitation des circonscriptions des lieutenants de louveterie et arrêtés de nomination.*
- III b 11** *Autorisations de battues administratives, y compris dans les réserves ou zones de non chasse, accordées aux lieutenants de louveterie.*
- III b 12** *Autorisations individuelles de tirs à l'affût et de chasse en battue du sanglier du 1<sup>er</sup> juin au 15 août.*
- III b 13** *Décisions relatives aux entraînements, concours ou épreuves de chiens de chasse.*
- III b 14** *Livret journalier des agents techniques et techniciens de l'environnement de l'office national de la chasse et de la faune sauvage (ONCFS).*
- III b 15** *Décisions relatives aux agréments et suspensions des piégeurs.*
- III b 16** *Associations communales de chasses agréées (ACCA) :*  
 ➤ *approbation des règlements de chasse et des règlements intérieurs,*  
 ➤ *modifications du territoire de chasse,*  
 ➤ *sanctions administratives envers les membres d'associations communales de chasses agréées.*
- III b 17** *Lutte collective contre le ragondin, le rat musqué et les corvidés.*
- III b 18** *Arrêtés de création, modification et suppression de réserves de chasse et de faune sauvage.*
- III b 19** *Décisions relatives aux attestations de meute pour la pratique de la chasse à courre, à cor et à cri, et pour la chasse sous terre.*
- III b 20** *Décisions relatives aux barèmes départementaux fixés par la CDCFS spécialisée dans le cadre de l'indemnisation des dégâts grands gibiers.*

### **III.c. Pêche**

- III c 1** *Arrêté autorisant à exercer l'activité de pêcheur professionnel sur certaines parties du domaine privé.*
- III c 2** *Arrêté de cessation d'activité de pêche professionnelle sur certaines parties du domaine privé.*
- III c 3** *Arrêté autorisant la capture et le transport de poisson à des fins sanitaires, scientifiques ou de repeuplement.*
- III c 4** *Licences de pêche professionnelle et de pêche des amateurs aux engins et filets.*
- III c 5** *Livret journalier du garde-chef et des gardes-pêche de l'office national de l'eau et des milieux aquatiques.*
- III c 6** *Autorisation de la pêche de la carpe à toute heure.*
- III c 7** *Interdiction temporaire de pêche sur certains secteurs de cours d'eau.*

### III c 8 *Institution de réserves de pêche permanentes ou temporaires*

#### **III.d. Police et conservation des eaux**

- III d 1** *S'agissant des opérations soumises à déclaration au titre de la loi sur l'eau et les milieux aquatiques : tous actes, courriers ou décisions à l'exception des décisions d'opposition à déclaration.*
- III d 2** *S'agissant des opérations soumises à autorisation environnementale, en application du 1° de l'article L.181-1 du code de l'environnement, relatif aux installations, ouvrages, travaux et activités (IOTA) susceptibles d'avoir des incidences sur l'eau et les milieux aquatiques : tous actes, courriers et décisions à l'exception des décisions d'autorisation et de rejet et des décisions liées à l'organisation de l'enquête publique.*
- III d 3** *Propositions de transaction sur les poursuites en matière de police de l'eau.*
- III d 4** *Propositions de transaction sur les poursuites en matière de police de la pêche et des milieux aquatiques.*
- III d 5** *Agrément des parcelles pour l'épandage de produits agricoles retirés du marché.*

#### **III.e. Mesures Natura 2000**

- III e 1** *Conventions d'animation Natura 2000 pour la mise en œuvre du document d'objectif.*
- III e 2** *Aide pour la mise en œuvre des contrats Natura 2000 non agricoles, non forestiers, programme de développement rural hexagonal : PDRH de 2014 à 2020.*
- III e 3** *Chartes Natura 2000.*

## **CHAPITRE IV – ROUTES, TRANSPORTS**

### **IV.a. Gestion et conservation du Domaine Public Routier**

- IV a 1** *Accord ou refus d'autorisation de voirie.*
- IV a 2** *Accord ou refus de convention d'occupation.*
- IV a 3** *Règlement des travaux exécutés par l'Administration (tarifs).*
- IV a 4** *Constructions riveraines (alignement, reculement, saillies, nivellement).*
- IV a 5** *Accord ou refus d'occupations diverses.*
- IV a 6** *Voies ferrées particulières.*

### **IV.b. Exploitation des routes**

- IV b 1 *Réglementation de la police de circulation sur routes nationales ou autoroutes.*
- IV b 2 *Etablissement des barrières de dégel et réglementation de la circulation pendant la fermeture sur routes nationales et autoroutes.*
- IV b 3 *Réglementation de la circulation sur les ponts, sur routes nationales et autoroutes.*
- IV b 4 *Réglementation de la circulation sur le réseau des routes à grande circulation.*

#### **IV.c. Transports**

- IV c 1 *Décisions individuelles de transports exceptionnels.*
- IV c 2 *Décisions en matière de dérogations exceptionnelles aux interdictions saisonnières de circulation édictées dans le département à l'encontre des véhicules affectés aux transports routiers de marchandises et d'un poids total en charge ou roulant de plus de 7,5 tonnes.*
- IV c 3 *Autorisations ou refus d'utilisation sur tous les réseaux routiers de pneumatiques spéciaux.*
- IV c 4 *Autorisations ou refus d'utilisation de dispositifs spéciaux de signalisation des véhicules d'intervention.*

#### **IV.d. Chemin de fer d'intérêt général**

- IV d 1 *Déclassement de biens dépendant du domaine ferroviaire lorsque leur valeur est inférieure ou égale à 300 000 euros.*
- IV d 2 *Décisions d'installations de certains établissements.*
- IV d 3 *Alignement des constructions sur les terrains riverains.*

### **CHAPITRE V – CONSTRUCTION ET URBANISME**

#### **V.a. Logement**

- V a 1 *Conventionnement Etat/Organismes HLM.*
- V a 2 *Conventionnement Etat/Sociétés d'Economie Mixte.*
- V a 3 *Conventionnement Etat/Personnes physiques ou morales autres que les organismes H.L.M. et le S.E.M.*
- V a 4 *Conventionnement Etat/Logements Foyers.*
- V a 5 *Conventionnement Etat/Résidences Sociales.*
- V a 6 *Conventionnement Etat/Personnes physiques.*
- V a 7 *Règlement de l'indemnité de réquisition au nom de l'Etat en cas de défaillance du bénéficiaire.*

- V a 8** *Décisions relatives à la construction de logement locatifs sociaux neufs, décision de subvention pour la construction de logements locatifs aidés, décisions relatives aux acquisitions et à l'amélioration de logements locatifs aidés.*
- V a 9** *Décisions d'annulation, de transfert, de modifications pour les décisions mentionnées à l'article IIIa9 ci-dessus.*
- V a 10** *Décisions relatives à la construction de logements intermédiaires.*
- V a 11** *Décisions individuelles relatives aux subventions pour le financement de travaux d'intérêt architectural.*
- V a 12** *Décisions relatives à l'application du taux T.V.A. réduit de 5 % pour les travaux d'amélioration, de transformation ou d'aménagement de logement locatifs sociaux.*
- V a 13** *Décisions relatives aux subventions pour l'amélioration de logements locatifs sociaux.*
- V a 14** *Décisions de dérogation aux dispositions des articles R.111.3c, R.111.5, R.111.10 et R.111.14 du code de la construction et de l'habitation.*
- V a 15** *Pour les locaux d'habitation HLM dans les quartiers sensibles, décisions relatives à la location à toute personne physique ou morale, destinée à un autre usage que l'habitation, ou mise à disposition de ces locaux d'habitation à une association.*
- V a 16** *Décisions relatives à l'accession populaire à la propriété.*

## **V.b. Organismes HLM**

- V b 1** *Décisions relatives au financement HLM (bonification prévue à l'article R.431.49 du CCH).*
- V b 2** *Autorisations de substitution d'emprunt concernant les prêts HLM.*

## **V.c. Aménagement foncier et urbanisme**

### *a – règles générales de l'urbanisme*

- V c a-1** *Dérogations aux règles relatives à l'implantation et au volume des constructions et aménagements aux règles de distance à l'alignement ou aux limites parcellaires lorsque les avis du maire et du directeur départemental des territoires et de la mer sont concordants.*
- V c a-2** *Avis conforme de la préfète si le projet est situé sur une partie du territoire communal non couverte par un document d'urbanisme.*
- V c a-3** *En cas d'annulation ou d'abrogation d'un document d'urbanisme ou de constatation de son illégalité, et sans remettre en cause le document d'urbanisme antérieur, avis conforme de la préfète sur les demandes postérieures à l'une de ces décisions.*
- V c a-4** *Sursis à statuer dans les conditions définies aux articles L.111-8 et L.111-10 du code de l'urbanisme.*

**V c a-5** *Avis conforme de la préfète pour accorder des dérogations aux règles du P.L.U. ou du document d'urbanisme en tenant lieu pour autoriser des travaux nécessaires à l'accessibilité des personnes handicapées à un logement existant.*

**V c a-6** *Avis conforme de la préfète en matière de permis de construire, d'aménager, ou de déclaration préalable lorsque le projet porte sur une construction située dans un plan de surfaces submersibles valant plan de prévention des risques naturels prévisibles en application des dispositions du code de l'environnement.*

#### ***b – Certificats d'urbanisme***

**V c b-1** *Consultations des services extérieurs.*

**V c b-2** *Décisions sur les demandes de certificats d'urbanisme sauf en cas de désaccord du responsable du service de l'Etat chargé de l'instruction avec les observations du maire.*

**V c b-3** *Prorogation de la durée de validité du certificat d'urbanisme.*

#### ***c – Permis de construire, d'aménager, de démolir et déclarations préalables***

**V c c-1** *Lettres au pétitionnaire indiquant la modification du délai d'instruction de droit commun.*

**V c c-2** *Lettres au pétitionnaire déclarant le dossier incomplet et réclamant les pièces complémentaires.*

**V c c-3** *Consultations de services extérieurs.*

**V c c-4** *Décisions sur les déclarations préalables sauf en cas de désaccord entre le maire et le responsable du service de l'Etat chargé de l'instruction.*

**V c c-5** *Certificats en cas de permis tacite ou de non-opposition à une déclaration préalable.*

**V c c-6** *Arrêtés fixant les participations exigibles du bénéficiaire du permis tacite ou de la non-opposition à une déclaration préalable.*

**V c c-7** *Prorogation de la décision de non-opposition à une déclaration préalable.*

#### ***d – Achèvement de travaux***

**V c d-1** *Décision de contestation de la déclaration faite par le bénéficiaire du permis ou de la non-opposition à la déclaration préalable, attestant l'achèvement et la conformité des travaux.*

**V c d-2** *Information préalable du bénéficiaire du permis à tout récolement.*

**V c d-3** *Mise en demeure de déposer un dossier modificatif ou de mettre les travaux en conformité avec l'autorisation accordée.*

**V c d-4** *Attestation de non-contestation de la conformité des travaux.*

**V c e-1** *Zones d'Aménagement Différé : attestation établissant que le bien n'est plus soumis au droit de préemption.*

**V c e-2** *Droit de préemption urbain pour les communes soumises à un arrêté de carence.*

#### ***f – Fiscalité de l'urbanisme***

**V c f-1** *Etablissement de l'assiette et liquidation de la redevance d'archéologie préventive.*

#### ***g – Contentieux pénal de l'urbanisme***

**V c g-1** *Mises en demeure de remise en l'état des lieux suite à la constatation d'une infraction aux dispositions du code de l'urbanisme.*

**V c g-2** *Avis aux Parquets de Nantes et de Saint-Nazaire dans le cadre des procédures pénales et représentation de l'Etat devant les juridictions judiciaires.*

**V c g-3** *Etat de recouvrement des astreintes.*

#### ***h – Action commerciale***

**V c h-1** *Lettre au pétitionnaire déclarant l'incomplétude de son dossier et listant les pièces complémentaires à fournir.*

**V c h-2** *Accusé de réception du dossier du pétitionnaire et notification du numéro d'enregistrement.*

#### ***i – Publicité – enseignes et préenseignes***

**V c i-1** *Les actes de procédure administrative de sanction :*  
*- arrêté de mise en recouvrement des amendes administratives,*  
*- arrêté de mise en demeure de supprimer ou mettre en conformité un dispositif publicitaire.*

**V c i-2** *Les actes de procédure d'instruction afférents aux :*  
*- déclarations préalables relatives aux dispositifs publicitaires, pré-enseignes et autres,*  
*- autorisations relatives aux dispositifs publicitaires, enseignes, mobiliers urbains et autres :*  

- délivrance du récépissé de dépôt de la demande d'autorisation,*
- demande de pièces complémentaires,*
- notifications des délais d'instruction,*
- consultations et visas,*
- décisions (accord et refus).*

### **V.d. Accessibilité**

#### ***a – Agendas d'accessibilité programmée (Ad'AP) ERP***

**V d a-1** *Autorisation ou refus d'agenda d'accessibilité programmée (Ad'AP) pour la mise en accessibilité des établissements recevant du public, et des installations ouvertes au public.*

**V d a-2** *Arrêté de mise en recouvrement des amendes administratives – dérogation aux règles*

*accessibilité.*

**V d a-3** *Prorogation du délai de dépôt et du délai d'exécution d'un Ad'AP.*

**V d a-4** *Procédure de carence et sanctions.*

#### ***b – Schéma directeur accessibilité – transport public de voyageurs***

**V d b-1** *Autorisation ou refus du schéma directeur accessibilité (SDA) Ad'AP pour la mise en accessibilité des services de transport public des voyageurs.*

**V d b-2** *Prorogation du délai de dépôt et du délai de mise en œuvre d'un SDA-Ad'AP.*

**V d b-3** *Procédure de carence et sanctions.*

### **CHAPITRE VI – ADMINISTRATION MARITIME ET FLUVIALE**

#### **VI.a. Gestion et conservation**

**VI a 1** *Arrêtés individuels d'autorisation d'occupation temporaire et autorisation de circulation sur le domaine public maritime.*

**VI a 2** *Autorisation de prise d'eau et d'établissements temporaires (domaine public fluvial).*

**VI a 3** *Notification des procès-verbaux de contravention de grande voirie.*

**VI a 4** *Notification des jugements du Tribunal Administratif en matière de contravention de grande voirie.*

#### **VI.b. Police de la navigation et sécurité fluviale**

**VI b 1** *Décisions dans le cadre de l'application du Règlement Général de Police de la navigation intérieure.*

**VI b 2** *Délivrance et renouvellement de titres de navigation des bâtiments et établissements flottants naviguant ou stationnant sur les eaux intérieures des 18 départements de la compétence territoriale du service instructeur.*

**VI b 3** *Accords ou refus de certificats de capacité pour la conduite des bateaux de commerce.*

**VI b 4** *Accord ou refus des permis de conduire les bateaux de plaisance.*

**VI b 5** *Accord ou refus d'agrément des établissements de formation à la conduite en mer et en eaux intérieures.*

**VI b 6** *Agrément ou refus d'agrément des formateurs des établissements de formation à la conduite en mer et en eaux intérieures.*

**VI b 7** *Opérations de jaugeage.*

**VI b 8** *Attestations spéciales « passagers » classiques ou allégées.*

- VI b 9 *Attestations spéciales « radar ».*
- VI b 10 *Certificat d'agrément ou refus d'agrément des bateaux transportant des marchandises dangereuses.*
- VI b 11 *Agrément ou refus d'agrément des activités de nolisage des coques de plaisance.*
- VI b 12 *Certificats d'immatriculation des bateaux de navigation intérieure.*
- VI b 13 *Attestations d'appartenance à la flotte française.*
- VI b 14 *Licences de patron-pilote.*
- VI b 15 *Désignation des examinateurs pour l'extension « hauturière ».*
- VI b 16 *Certificat international des bateaux de plaisance.*
- VI b 17 *Délivrance et contrôles des livrets de service de formation nationaux.*

#### **VI.c. Police des épaves maritimes**

- VI c 1 *Décisions de concession d'épaves complètement immergées.*
- VI c 2 *Sauvegarde et conservation des épaves.*
- VI c 3 *Mise en demeure du propriétaire, intervention d'office.*
- VI c 4 *Limitation de l'offre de vente des épaves aux enchères verbales, ou par soumission cachetée ou par combinaison de ces deux systèmes, à certains preneurs, pour des motifs d'ordre public ou d'opportunité.*
- VI c 5 *Cession de gré à gré d'épaves sans recours à la publicité, pour des motifs d'ordre public ou d'opportunité.*

#### **VI.d. Navires**

- VI d 1 *Visa des actes de mutation de propriété entre français et des actes de vente à l'étranger de navires de pêche professionnelle jusqu'à 30 mètres hors tout.*
- VI d 2 *Visa des actes de mutation de propriété des navires de plaisance jusqu'à 25 mètres.*
- VI d 3 *Délivrance de certificats d'assurance relatifs à la responsabilité civile pour les dommages dus à la pollution par les hydrocarbures.*

#### **VI.e. Permis de conduire et formation à la conduite des bateaux de plaisance à moteur**

- VI e 1 *Délivrance des agréments des établissements de formation.*
- VI e 2 *Suspension ou retrait des agréments des établissements de formation.*
- VI e 3 *Délivrance des autorisations individuelles d'enseigner.*
- VI e 4 *Suspension ou retrait des autorisations individuelles d'enseigner.*

- VI e 5 *Délivrance des permis de conduire les bateaux de plaisance à moteur.*
- VI e 6 *Retrait temporaire ou définitif des permis de conduire les bateaux de plaisance à moteur.*
- VI e 7 *Réception des déclarations de conduite accompagnées.*
- VI e 8 *Interdiction temporaire ou définitive de pratiquer la navigation dans les eaux territoriales françaises.*

#### **VI.f. Pilotage maritime**

- VI f 1 *Réprimande et blâme des pilotes en dehors de l'exercice du service à bord d'un navire*
- VI f 2 *Délivrance, renouvellement et retrait des licences de capitaine-pilote.*
- VI f 3 *Dérogation en vue de l'attribution de licence de capitaine-pilote à des capitaines étrangers et pour des navires de soutage ou d'avitaillement.*
- VI f 4 *Délivrance de certificats d'assurance relatifs à la responsabilité civile pour les dommages dus à la pollution par les hydrocarbures.*

#### **VI.g. Tutelle sur la profession de mareyeur-expéditeur**

- VI g 1 *Délivrance de cartes professionnelles.*

#### **VI.h. Tutelle des comités locaux des pêches maritimes et des élevages marins**

- VI h 1 *Acte préparatoire aux renouvellements des comités.*
- VI h 2 *Approbation des projets de budgets primitifs et modificatifs.*
- VI h 3 *Autorisation d'engager des dépenses supplémentaires exceptionnelles.*
- VI h 4 *Approbation des comptes financiers de l'exercice comptable écoulé.*

#### **VI.i. Cultures marines**

- VI i 1 *Arrêtés définissant la consistance du schéma des structures des exploitations de cultures marines.*
- VI i 2 *Arrêtés relatifs au classement de salubrité et à la surveillance des zones conchylicoles et limités au territoire d'une seule commune.*
- VI i 3 *Autorisations d'exploitation de cultures marines et retrait d'autorisation.*
- VI i 4 *Décisions d'ouverture d'enquête publique et d'enquête administrative relative aux autorisations d'exploitation de cultures marines.*
- VI i 5 *Contrôle sanitaire et technique des produits de la mer.*
- VI i 6 *Dérogations aux conditions de capacité professionnelles requises pour pouvoir bénéficier d'une autorisation d'exploitation de cultures marines.*

- VI i 7 *Autorisation de transport de coquillages.*
- VI i 8 *Reconnaissance d'un brevet pour accéder au domaine public maritime et suivre un stage cultures marines.*
- VI i 9 *Agrément d'une personne morale de droit privé pour obtenir une concession sur le domaine public maritime.*

#### **VI.j. Commissions nautiques locales**

- VI j 1 *Nomination de membres temporaires des commissions nautiques locales.*

#### **VI.k. Coopératives maritimes**

- VI k 1 *Contrôle des coopératives maritimes, des coopératives d'intérêt maritime et de leurs unions.*
- VI k 2 *Décisions concernant l'agrément et le retrait d'agrément des coopératives maritimes, des coopératives d'intérêt maritime et de leurs unions.*
- VI k 3 *Agrément des groupements de gestion.*

#### **VI.l. Réglementation des pêches maritimes et aides sociales du secteur des pêches maritimes et des cultures marines**

- VI l 1 *Autorisations de la pose de filets fixes dans les zones de balancement des marées.*
- VI l 2 *Autorisations de pêche à l'intérieur des installations portuaires.*
- VI l 3 *Délivrance de permis de pêche à pied à titre professionnel.*
- VI l 4 *Aides sociales exceptionnelles au secteur des pêches maritimes et des cultures marines.*

#### **VI.m Formation professionnelle maritime**

- VI m 1 *Habilitation des entreprises d'armement maritime à conclure des contrats de professionnalisation.*

### **CHAPITRE VII – EDUCATION ROUTIERE**

- VII a 1 *Conventions de partenariat avec les écoles de conduite dans le cadre du dispositif « le permis à un euro par jour ».*
- VII a 2 *Décisions de dérogation à la durée de validité de l'épreuve théorique générale dans le domaine de la formation du conducteur.*
- VII a 3 *Permis de conduire :*
- *Arrêtés fixant la constitution du jury de l'examen du BEPECASER*
  - *Diplômes et attestations de réussite ou d'échec au BEPECASER*

- *Convocations et informations adressées aux candidats, examinateurs, coordinateurs et membres du jury*
- *Décisions suite à recours gracieux contre la notation des candidats au BEPECASER*
- *Etats liquidatifs et pièces comptables relatifs aux rémunérations, frais de déplacement et de restauration des examinateurs au BEPECASER.*

**VII a 4** *Enseignement de la conduite :*

- *Autorisations d'enseigner délivrées aux enseignants de la conduite (cartes professionnelles)*
- *Arrêtés d'agrément des établissements d'enseignements de la conduite*
- *Décisions de refus, retraits, suspensions et avertissements concernant :*
  - *les autorisations d'enseigner délivrées aux enseignants, ainsi que les demandes présentées en vue d'obtenir l'autorisation d'enseigner.*
  - *les agréments délivrés aux établissements d'enseignements de la conduite, ainsi que les demandes présentées en vue d'obtenir cet agrément.*

**Article 2 :** Délégation est donnée à M. Thierry LATAPIE-BAYROO, à l'effet de signer pour le BOP 333 action 2 « Moyens mutualisés des administrations déconcentrées » et pour le BOP 724 "Opérations immobilières déconcentrées" tous documents dont :

- les loyers budgétaires ;
- les loyers externes et charges contractuelles ;
- les impôts et taxes ;
- et les fluides.

Sont exclus de la délégation de signature les documents relatifs aux :

- baux immobiliers et conventions d'occupation contractés à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2011 ;
- marchés à partir de 100 000 euros HT.

M. Thierry LATAPIE-BAYROO communiquera les résultats des appels d'offres publiés pour ces marchés et rendra compte périodiquement de l'exécution des dépenses relatives à ces deux BOP.

**Article 3 :** Délégation est donnée M. Thierry LATAPIE-BAYROO, à l'effet d'exercer les attributions de la personne responsable des marchés ou de pouvoir adjudicateur pour les marchés publics conclus par son service conformément à l'article 8 du décret n° 2006-975 du 1<sup>er</sup> août 2006.

**Article 4 :** Délégation de signature est donnée à M. Thierry LATAPIE-BAYROO, à l'effet de signer les marchés de prestations d'ingénierie publique, et toutes pièces afférentes. Délégation lui est également donnée à l'effet de signer les conventions pour l'assistance technique fournie par l'Etat pour des raisons de solidarité et d'aménagement du territoire.

**Article 5 :** Délégation de signature est donnée à M. Thierry LATAPIE-BAYROO à l'effet de signer les conventions de mise à disposition des services de l'Etat pour l'instruction des demandes de permis et de déclarations préalables relatives à l'occupation du sol.

**Article 6 :** M. Thierry LATAPIE-BAYROO pourra, par arrêté pris au nom de la préfète, définir la liste de ses subordonnés habilités à signer les actes visés aux articles 1 à 3, s'il est lui-même absent ou empêché.

**Article 7 :** Dans le cadre de l'exercice de l'ensemble de ces délégations, M. Thierry LATAPIE-BAYROO veillera strictement au respect des priorités d'actions stratégiques de l'Etat arrêtées en comité de l'administration régionale par la préfète de région.

**Article 8 :** La secrétaire générale de la préfecture de la Loire-Atlantique par intérim et le directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Loire-Atlantique.

Nantes, le **01 DEC. 2017**

**La préfète**



**Nicole KLEIN**



## PRÉFÈTE DE LA LOIRE-ATLANTIQUE

Préfecture de la Loire-Atlantique  
Direction de la coordination des politiques publiques  
et de l'appui territorial  
Bureau de la coordination  
et de la modernisation interministérielle

*Arrêté de délégation de signature à M. Thierry LATAPIE-BAYROO  
directeur départemental des territoires et de la mer en qualité de  
responsable d'unité opérationnelle départementale (RUO)*

### LA PRÉFÈTE DE LA RÉGION PAYS DE LA LOIRE PRÉFÈTE DE LA LOIRE-ATLANTIQUE

Officier de la Légion d'honneur  
Commandeur de l'ordre national du Mérite

- VU la loi organique n° 2001-692 du 1<sup>er</sup> août 2001 relative aux lois de finances ;
- VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions modifiée, notamment son article 34 ;
- VU le programme de développement rural hexagonal de la France pour la période de la programmation 2007-2013, approuvé par la décision de la Commission européenne C (2007) 3446 du 19 juillet 2007 modifiée ;
- VU le décret 2009-1484 du 3 décembre 2009 relatif aux directions départementales interministérielles ;
- VU le décret n° 2010-146 du 16 février 2010 modifiant le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et départements, et notamment ses articles 20 et 21 ;
- VU le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;
- VU le décret du 19 mars 2016 nommant Mme Marie-Hélène VALENTE, administratrice civile hors classe détachée en qualité de sous-préfète hors classe, sous-préfète de l'arrondissement de Saint-Nazaire ;
- VU le décret du 16 février 2017 portant nomination de Mme Nicole KLEIN, préfète de la région Pays de la Loire, préfète de la Loire-Atlantique (hors classe) à compter du 6 mars 2017 ;
- VU l'arrêté du Premier Ministre du 20 novembre 2017, nommant M. Thierry LATAPIE-BAYROO, ingénieur général des ponts, des eaux et des forêts, directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique ;

VU l'arrêté préfectoral du 20 octobre 2017 portant désignation de Mme Marie-Hélène VALENTE en tant que secrétaire générale de la préfecture de la Loire-Atlantique par intérim à compter du 23 octobre 2017;

CONSIDÉRANT la cartographie des budgets opérationnels des programmes (BOP) et des unités opérationnelles (UO) ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture de la Loire-Atlantique par intérim ;

## ARRETE

### Article 1

La délégation de signature conférée par le présent arrêté à M. Thierry LATAPIE-BAYROO, ingénieur général des ponts, des eaux et des forêts, directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique, pour l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses de l'Etat s'applique aux actes suivants :

- la réception des crédits subdélégués par le Responsable de Budget Opérationnel de Programme (RBOP) ;
- l'engagement ;
- la liquidation ;
- le mandatement des dépenses.

Elle s'exerce dans les limites et aux conditions fixées par les articles 4 et suivant du présent arrêté.

### Article 2

M. Thierry LATAPIE-BAYROO, directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique, reçoit délégation de signature de la préfète de la région Pays de la Loire, préfète de la Loire-Atlantique en qualité de responsable d'unité opérationnelle départementale, à l'effet de signer les arrêtés et conventions relatifs aux crédits du programme de développement rural hexagonal (PDRH), pour les montants inférieurs ou égaux à 50 000 euros, ainsi que toute décision modificative s'y rapportant.

### Article 3

M. Thierry LATAPIE-BAYROO, directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique, reçoit délégation de signature de la préfète de la région Pays de la Loire, préfète de la Loire-Atlantique en qualité de responsable d'unité opérationnelle départementale, à l'effet de procéder à l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses de l'Etat, y compris subventions, imputées aux programmes suivants :

- Programme 113 "Paysages, eau et biodiversité"
- Programme 135 "Urbanisme, territoires et amélioration de l'Habitat »
- Programme 148 "Fonction publique"
- Programme 149 "Forêt"
- Programme 154 "Économie et développement durable de l'agriculture, de la pêche et des territoires"
- Programme 166 "Justice judiciaire"
- Programme 181 "Prévention des risques"
- Programme 203 "Infrastructures et services de transports"
- Programme 205 "Sécurité et affaires maritimes, pêches, aquaculture"
- Programme 206 "Sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation"

6, QUAI CEINERAY – BP33515 – 44035 NANTES CEDEX 1

TELEPHONE : 02.40.41.20.20 – COURRIEL : [prefecture@loire-atlantique.gouv.fr](mailto:prefecture@loire-atlantique.gouv.fr)

SITE INTERNET : [www.loire-atlantique.gouv.fr](http://www.loire-atlantique.gouv.fr)

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi- de 9 H 00 à 16 H 15

- Programme 207 "Sécurité et circulation routières"
- Programme 215 "Conduite et pilotage des politiques de l'agriculture"
- Programme 217 "Conduite et pilotage des politiques de l'écologie, de l'énergie, du développement durable et de la mer"
- Programme 333 "Moyens mutualisés des administrations déconcentrées" Action 1
- Programme 723 "Contribution aux dépenses immobilières"
- Fonds national de garantie des calamités agricoles (FNGCA).

#### **Article 4**

M. Thierry LATAPIE-BAYROO, directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique, reçoit délégation de signature de la préfète de la région Pays de la Loire, préfète de la Loire-Atlantique, à l'effet de procéder à l'engagement, à la liquidation et au mandatement des dépenses imputées sur le Fonds de Prévention des Risques Naturels Majeurs (FPRNM) dit fonds BARNIER relevant du BOP 181 « Prévention des risques ».

#### **Article 5**

Demeurent réservés à la signature de la préfète de département, quel qu'en soit le montant :

- les lettres informant l'autorité chargée du contrôle financier des motifs de la décision de ne pas se conformer à l'avis qu'elle a donné, en cas d'avis défavorable de celle-ci ;
- les décisions de passer outre aux avis défavorables du contrôleur financier local en matière d'engagement de dépenses ;
- les ordres de réquisition du comptable public.

#### **Article 6**

Les dépenses suivantes imputées sur le titre V seront soumises au visa préalable de la préfète avant l'engagement :

- marchés d'études de maîtrise d'œuvre et autres prestations de service dont le montant est supérieur à 230 000 euros HT ;
- marchés de fourniture dont le montant est supérieur à 1 500 000 euros HT ;
- marchés de travaux de bâtiment (sauf maintenance) et de génie civil dont le montant est supérieur à 3 200 000 euros HT ;
- marchés de travaux de maintenance de bâtiment dont le montant est supérieur à 760 000 euros HT ;
- marchés de travaux de bâtiment par marchés distinct dont le montant est supérieur à 920 000 euros HT.

#### **Article 7 :**

Nonobstant les seuils définis ci-dessus, M. Thierry LATAPIE-BAYROO appréciera les décisions qui doivent être soumises préalablement à la préfète sur les dossiers et matières sensibles et/ou stratégiques, notamment identifiés par la préfète du département et par la préfète de la région comme priorités d'actions stratégiques de l'Etat en comité de l'administration régionale. M. Thierry LATAPIE-BAYROO rendra compte, annuellement ou en cas de difficultés, du respect des priorités de programmation et d'exécution budgétaire.

#### **Article 8 :**

Dans le cadre de la modernisation de la programmation et de l'exécution budgétaire et notamment de la mise en place du système d'information financier CHORUS, une délégation de gestion est confiée à la DRAAF.

Cette délégation de gestion fait l'objet d'un contrat de service fixant les conditions d'exécution de la délégation.

M. Thierry LATAPIE-BAYROO veillera, dans ce cadre, au respect des conditions de la présente délégation, ainsi qu'à la qualité de l'ensemble des opérations d'ordonnancement. Il vérifiera, à ce titre, la bonne mise en œuvre du contrôle interne comptable dont l'harmonisation sera réalisée dans le cadre de la conférence départementale et régionale animée par les services de la préfecture et de la trésorerie générale.

**Article 9:**

M. Thierry LATAPIE-BAYROO peut déléguer sa signature à ses subordonnés. Copie de cette décision sera adressée à la préfète et à la directrice régionale des finances publiques des Pays de la Loire et du département de la Loire-Atlantique.

**Article 10 :**

La secrétaire générale de la préfecture de la Loire Atlantique par intérim, le directeur départemental des territoires et de la mer de la Loire-Atlantique, responsable d'unité opérationnelle départementale des BOP susvisés, la directrice régionale des finances publiques des Pays de la Loire et de la Loire-Atlantique sont chargés de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié à la directrice régionale des finances publiques et du département de la Loire-atlantique, et publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Loire-Atlantique.

NANTES, le 01 DEC. 2017

**LA PRÉFÈTE**



**Nicole KLEIN**